



**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° *04* / AONO/CUB/MVB/SG/
SIGAMP/CIPM /2025 DU *2.0. MARS 2025*
RELATIF A L'ACQUISITION DEUX VEHICULES PICK UP NEUFS 4X4 DOUBLE
CABINE**

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION.

Le Maire de la ville de Bertoua, Maître d'Ouvrage, lance en procédure d'urgence, un avis d'appel d'offres National ouvert pour l'acquisition de deux (02) Pick-up pour le compte de la Communauté Urbaine de Bertoua.

2. CONSISTANCE DE LA FOURNITURE.

Les fournitures consistent essentiellement en l'acquisition de deux (02) Pick-up 4X4 pour le la Communauté Urbaine de Bertoua dont les spécifications techniques détaillées sont contenues dans la pièce N°5 relatives aux spécificités techniques.

3. DELAI DE LIVRAISON

Le délai de livraison pour l'acquisition de deux (02) Pick-up 4X4 est de **Soixante (60) jours** à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations au fournisseur.

4. ALLOTISSEMENT

La fourniture est en un seul lot.

5. COUT PREVISIONNEL

Le Montant prévisionnel de la présente fourniture est de **74 000 000 (Soixante-quatorze millions) FCFA**

6. PARTICIPATION ET ORIGINE.

La participation au présent avis est ouverte aux concessionnaires ou autres sociétés spécialisées dans la vente automobile exerçant au Cameroun.

7. MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en ligne.

8. FINANCEMENT

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le FEICOM / CUB exercice 2025 et suivant.

9. CAUTION DE SOUMISSION

Les offres devront être accompagnées d'une caution de soumission établie selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres et timbrée. Le montant de la caution est fixé à 2% du montant prévisionnel soit **1 480 000 (un million quatre cent quatre-vingt mille) Francs CFA**. Cette caution de soumission sera délivrée par

une banque de premier ordre, agréée par le Ministre chargé des Finances et valable pendant quatre-vingt-dix (90) jours au-delà de la date originale de la validité des Offres.

L'absence de cautionnement provisoire ou sa non-conformité au modèle joint dans le dossier de Consultation entraîne à l'ouverture, le rejet systématique de l'Offre.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard quatre-vingt-dix (90) jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire du Marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif représenté par la retenue de garantie

10. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) peut être consulté aux heures ouvrables auprès du SIGAMP de la Communauté Urbaine de Bertoua, Tél : 695 315 370/676 274 300, Email: daniellebendekemadinkam@gmail.com dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

La version physique du dossier d'appel d'offre peut être obtenu auprès du SIGAMP de la Communauté Urbaine de Bertoua de la Communauté Urbaine de Bertoua, Tél : 695 315 370/676 274 300 dès publication du présent avis, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **quatre-vingt mille (80.000) francs CFA**, payable à la Recette Municipale de la Mairie de la Ville de Bertoua et représentant les frais d'achat du dossier. Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

Lors du retrait du Dossier d'appel d'offre, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète (BP, Fax, téléphone.....).

12. REMISE DES OFFRES

« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 04 /AONO/MVB/SG/SIGAMP/CIPM/2025 du 20 MARS 2025
RELATIF A L'ACQUISITION DEUX VEHICULES PICK UP NEUFS 4X4 DOUBLE CABINE »
" A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement "

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ou toute autre moyen de communication électronique officiel à préciser par le maître d'ouvrage au plus tard le **17 AVR 2025** à **12** heures Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;

- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.]

13. RECEVABILITE DES OFFRES

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. OUVERTURE DES OFFRES

L'ouverture des offres se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières.

Ces offres seront dépouillées au plus tard 17 AVR 2025 à 13 heures précises, par Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises. Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres. En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heure accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

[L'ouverture doit se faire au plus tard une heure après celle limite de réception des offres fixée dans le Dossier d'Appel d'Offres].

15. CRITERES D'EVALUATION DES OFFRES

A. Critères éliminatoires :

a. Offre Administrative

- 1) Absence de la caution de soumission timbrée ;
- 2) Pièce falsifiée ou scannée ;
- 3) Non-conformité ou absence de l'une des pièces du dossier administratif après le délai de 48 heures réglementaire.

b. Offre technique

- 1) Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- 2) Absence des prospectus en couleur accompagné des fiches techniques du fabricant détaillant les caractéristiques techniques du matériel proposé ;
- 3) Absence de l'agrément ou de l'autorisation du fabricant ou d'un contrat liant le fournisseur au fabricant ou à un de ses distributeurs agréés ;
- 4) Non -conformité aux spécifications techniques des fournitures (72 oui sur 80 oui).

c. Offre Financière

- 1) Absence d'un prix unitaire quantifié.

B. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront sur :

- 1) Expérience du soumissionnaire Oui/Non
2) Capacité financière du soumissionnaire Oui/Non
3) Méthodologie d'exécution Oui/Non
4) La période de garantie d'un (01) an au moins et SAV Oui/Non
5) Descriptif des fournitures (DF) et CCAP paraphés, signés et datés aux dernières pages ... Oui/Non
6) Disponibilité des pièces de rechange Oui/Non
7) Planning de livraison Oui/Non

N.B : Chaque soumissionnaire doit fournir la version numérique de son offre sous CD ou sous clé USB protégé par un mot de passe.

16. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Le marché à élaborer sera attribuée au soumissionnaire dont l'offre :

- 1- Administrative sera jugée conforme ;
2- Technique sera jugée conforme et aura reçu un pourcentage de « oui » supérieur ou égal 72 oui sur 80 oui;
3- Financière après corrections conformément aux dispositions du RPAO des sous-détails des prix unitaires, du bordereau des prix unitaires et du devis estimatif, sera jugée conforme aux dispositions du DF et **classée la moins disante**.

18. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du SIGAMP de la Communauté Urbaine de Bertoua, Tél : 695 315 370/676 274 300, Email: daniellefotso9@gmail.com. Ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchéspublics.cm> et <http://www.publicscontracts.cm>.

NB : « Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48 »

Bertoua, le **20 MARS 2025**

Le Maire de la Ville
(Maître d'Ouvrage),

Ampliations :

- MINMAP/DR/ES ;
- ARMP/ES (pour publication et archivage)
- Président CIPM/CUB ;
- Archivage.



Limbélé Jean Marie Todea



OPENED NATIONAL INVITATION TO TENDER
N° 04/ONIT/CUB/MVB/SG/SIGAMP/CIPM/2025 FROM 20 MARS 2025
RELATING FOR THE SUPPLIES OF TWO DOUBLE CAB PICKUP

1. BACKGROUND AND RATIONALE.

Within the framework of the execution of the budget of 2025 Financial Year, the mayor of town Bertoua City hereby launches an opened national invitation to tender for THE SUPPLIES OF TWO DOUBLE CAB PICKUP

2. SUPPLY CONSISTENCY.

The works that are the subject of this invitation to tender include: the supplies of two double cab pickup for Bertoua City Council.

3. DELIVERY TIME

The delivery time for the acquisition of two (02) Pick-up 4X4 is Sixty (60) days from the date of notification of the service order to start the services.

4. ALLOTMENT

The supply constitutes a single lot.

5. ESTIMATED COST

The provisional amount of the operation at the end of the preliminary studies is 74,000,000 FCFA.

6. PARTICIPATION AND ORIGIN.

Participation in this notice is open to companies established in Cameroon.

7. BIDDING METHOD

The submission method chosen for this consultation is exclusively online.

8. FUNDING

The services, subject of this Request for Quotation, are financed by by the FEICOM / CUB 2025 Financial Year.

9. PROVISIONAL BOND

Tenders must be accompanied by a provisional guarantee with a validity period of one hundred and twenty (120) days representing 2% of the estimated cost, ie 1,480,000 (one million four hundred eighty thousand) FCFA.

10. CONSULTATION OF THE CALL FOR TENDERS

The consultation file can be withdrawn at the administrative management of public contrats of the Bertoua City Council, P.O. BOX : 13 Cameroon, Tél : 695 315 370/676 274 300, Email: daniellebendekemadinkam@gmail.com.

Soon as this notice is published. It may equally be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website

(www.armp.cm) or on any other electronic communication means indicated by the Project Owner (to be specified).

11. DELIVERY OF OFFER

against presentation of a receipt of payment of the non-refundable sum of 80 000 (eighty thousand) CFA Francs to the local tax recipe of the Bertoua City Council.

When withdrawing the Consultation file, the bidders will have to register by leaving their full address (BP, Fax, telephone...)

12. ADMISSIBILITY OF OFFERS

Bids that do not respect the mode of separation of the financial bid, the administrative and technical bids will be inadmissible. Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Call for Tenders file will be declared inadmissible, in particular, that in which it is noted the absence of the bid bond established according to the model proposed in the Call for Tenders file and issued by a first-class bank approved by the Ministry in charge of Finance, valid for thirty (30) days beyond the validity period of the offers.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must imperatively be produced in originals or in copies certified true by the issuing department, in accordance with the stipulations of the Special Rules of the Call for Tenders.

They must necessarily date from less than three (03) months from the initial date of submission of tenders.

13. SUBMISSION OF OFFERS

"OPENED NATIONAL INVITATION TO TENDER

N° 04 /ONIT/CUB/MVB/SG/SIGAMP/CIPM/2025 FROM 20 MARS 2025

RELATING FOR THE SUPPLIES OF TWO DOUBLE CAB PICKUP"

"To be opened only during the counting session"

For online submission, the offer must be transmitted by the bidder on the CO LEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the project owner no later than17 AVR 2025... at 12 a.m. sharp. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy" in addition to the above mention within the stipulated deadlines.

File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents that will pass through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software in order to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

1. BID OPENING

The opening of the bids is done in one time and will take place on 17 AVR 2025 at 13 a.m. by the Procurement Commission of the Project Owner or the Delegated Project Owner in the meeting room of the

commission at the Town Hall of the Urban Community of Bertoua located at Avenue YELLEM MADI locality artisanal village.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a single duly authorized person of their choice, even in the case of a group of companies.

Under penalty of rejection, the required documents from the administrative file must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the Invitation to Tender notice.

In the event of absence or non-compliance of a document from the administrative file when opening the envelopes, after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

14. OFFER EVALUATION CRITERIA

14.1. Elimination criteria:

b. Administrative Offer

- 4) Absence of the bid bond stamped ;
- 5) Tampered or scanned document ;
- 6) Non-compliance or absence of one of the documents in the administrative file after the statutory 48-hour period;

c. Technical offer

- 5) False declaration or falsified document;
- 6) Absence of color brochures accompanied by the manufacturer's technical data sheets detailing the technical characteristics of the equipment offered;
- 7) Absence of the approval or authorization of the manufacturer or of a contract binding the supplier to the manufacturer or to one of its approved distributors ;
- 8) Non-compliance with the technical specifications of the supplies 72 yes on 80 yes ;
- 9) Non-compliance with 4 essential criteria out of 5.

d. Financial offer

- 2) Absence of a quantified unit price

14.2. Essential criteria

The essential criteria for the qualification of candidates will relate to:

- 8) Bidder's experience Yes/ No
- 9) Bidder's financial capacity Yes/ No
- 10) Execution methodology Yes/ No
- 11) The warranty period of at least one (01) year and after-sales service Yes / No
- 12) Description of supplies (DF) and CCAP initialed, signed and dated on the last pages ... Yes / No

NB : Each bidder must provide the digital version of his bid on CD or USB key protected by a password.

15. DURATION OF VALIDITY OF OFFERS

Tenderers remain committed to their offer for **ninety (90) days** from the deadline set for the submission of tenders.

16. BID BOND

Each Tenderer must attach to his required administrative documents, a bid bond issued by a first-rate banking institution approved by the Ministry in charge of Finance, up to 2% of the projected amount per lot, so: **1 480 000 (one million four hundred eighty thousand) CFA Francs**. The deposit must remain valid for (90) days from the date of submission of offers. On pain of rejection, the required administrative documents, including the bid bond, must be produced in original or certified copies by the competent authority of the administrations concerned. They must be dated less than three (03) months. Offers received after the closing deadlines will not

Any offer that does not meet the requirements of this notice and the Tender File will be declared non-responsive the thirtieth (30th) day after the expiration of the validity of the offers for the tenderers who have not been selected.

17. CONTRACT AWARD

The contract to be developed will be awarded to the tenderer whose offer:

- 17.1.1 Administrative will be deemed compliant;
- 17.1.2 Technique will be deemed compliant and will have received a percentage of "yes" greater than or equal 72 yes on 80 yes;
- 17.1.3 Financial after corrections in accordance with the provisions of the RPAO of the sub-details of unit prices, the unit price schedule and the estimate, will be deemed to comply with the provisions of the DF and **ranked the lowest price**.

18. MAXIMUM NUMBER OF LOTS

Single batch.

19. FURTHER INFORMATION

Additional information can be obtained during working hours town hall of the city of Bertoua
Tél : 695 315 370/676 274 300, Email: daniellefotso9@gmail.com.

NB: "For any attempt at corruption or acts of bad practice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: 673 20 57 25 / 699 37 07 48"

Bertoua, the 20 MARS 2025

The Town's Mayor

(Project
Owner)

Amplifications:

- MINMAP/DR/ES;
- ARMP/ES (for publication and archiving).
- President CIPM/CUB;
- Markets (archiving);
- CUB display.



Limbélé Jean Marie Fotso